

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo

Direzione Generale

Ufficio VI - Ambito Territoriale per la Provincia di Chieti

Prot.n. AOOUSPCH 6679

Chieti 5.9.2011

AI DIRIGENTI SCOLASTICI DI  
DIREZIONI DIDATTICHE E ISTITUTI COMPRENSIVI

LORO SEDI

OGGETTO: Contratti a tempo indeterminato **PERSONALE DOCENTE DI SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA** - A.S. 2011/12 - Documenti di rito -

“””””

Si comunica, per la massima diffusione tra il personale interessato, che i docenti di cui all'oggetto entro 30 giorni dalla data di assunzione in servizio, dovranno produrre a questo Ufficio, tramite la scuola di appartenenza, i seguenti documenti di rito:

1. Certificato medico in bollo (€ 14,62) attestante l'idoneità alla funzione docente rilasciato dalla competente ASL (**solo nei casi di difficoltà di reperimento di certificazione rilasciata da struttura sanitaria pubblica, è ammessa anche la presentazione di apposita certificazione rilasciata dal medico di base**), in quanto la locale Ragioneria Provinciale dello Stato al riguardo formula rilievi a questo Ufficio per il visto del contratto.
2. Dichiarazione personale sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R.n. 445/2000, con allegata copia di un documento di riconoscimento, attestante:
  1. il possesso del titolo di studio e, per i docenti assunti su posto di sostegno, del titolo di specializzazione per il sostegno,
  2. dati anagrafici (luogo e data di nascita),
  3. cittadinanza italiana,
  4. godimento dei diritti politici,
  5. iscrizione nelle liste elettorali,
  6. eventuali condanne penali o carichi pendenti,
  7. di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità di cui all'art.508 del D.Lgs.n.297/1994 e all'art.53 del D.Lgs.n.165/2001;
3. Dichiarazione dei servizi prestati precedentemente alla data del 1.9.2009 anche se negativa.

Con l'occasione si trasmette una copia della dichiarazione di possesso dei requisiti per l'insegnamento della **lingua inglese** da sottoporre ai docenti di scuola primaria i quali restituiranno tale dichiarazione, debitamente firmata, insieme ai documenti di rito.

f.to IL RESPONSABILE DELL'U.S.P.  
(Dr Sandro Liberatore)

2011\_documenti di rito

Responsabile del procedimento: Fulvia Caramanico

Tel. 0871328221

Discesa delle Carceri 2 - 66100 Chieti - Tel. 0871/3281 - Fax 0871/402805 -  
email: csa.ch@istruzione.it